



Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

1012 Budapest, Attila út 89. tel/fax: 356-8363, 356-9599, gyermekjoleti@budavarszk.hu

Megállapodás kapcsolatügyi szolgálat igénybevételéről

A Budavári Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ az **1997 évi XXXI.** számú a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény, valamint a **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről előírásainak megfelelően, mint gyermekjóléti központ, kapcsolatügyi szolgálatot nyújt.

Kapcsolatügyi szolgálatot abban az esetben vehetik igénybe a családok, ha a gyermek **életvitelszerűen kerületünkben él a gondozó szülővel**, illetve, amennyiben a bíróság- közös megállapodással- így határozott. Bejelentett lakóhely/tartózkodási hely nem feltétel. A szolgálat igénybe vételének feltétele **bírósági ítélet, végzés vagy gyámhivatali jogerős határozat**, amelyben a kapcsolattartás megvalósítójaként az illetékes gyermekjóléti központ került megjelölésre.

A kapcsolattartást minden esetben, mediátorok készítik elő, mely lehetséges eredményeként a felek megállapodnak a kapcsolattartás minden részletében, valamint aláírásukkal elismerik a házirendben megfogalmazott szabályokat, előírásokat.

A kapcsolattartás előkészítésének és megvalósulásának menete a következő:

- mediációt előkészítő beszélgetés (mindkét féllel)
- mediációs tárgyalás (amelyen mindkét fél aláírja a megállapodást, házirendet, illetve megtárgyalásra kerülnek az egyéb kérdések)
- kapcsolattartásra való felkészítés (kisebb gyermekek részére ismerkedés a helyszínnel)
- kapcsolattartás megkezdése.

A kapcsolattartás módja:

- a. felügyelt kapcsolattartás- a gyermek a kapcsolattartás ideje alatt a kapcsolattartásra jogosult szülővel és a mediátorral tartózkodik a szobában. A gondozó szülő - telefonszámát az ügyeletes szakembernek meghagyva - elhagyja az épületet és a kapcsolattartás végére jön vissza a gyermekért.
- b. segített kapcsolattartás- a gyermek nyitott ajtó mellett játszik egy szobában a kapcsolattartásra jogosult szülővel. A mediátor, kapcsolatügyi munkatárs rendelkezésükre áll, ha szükségük van valamire. A gondozó szülő- telefonszámát az ügyeletes szakembernek meghagyva - elhagyja az épületet és a kapcsolattartás végére jön vissza a gyermekért.

A bírósági /gyámhivatali határozat száma:

A kapcsolattartásra kötelezett neve, születési ideje, anyja neve, elérhetősége (cím, telefonszám, email-cím):

.....
.....
.....

A kapcsolattartásra jogosult neve, születési ideje, anyja neve, elérhetősége (cím, telefonszám, email-cím):

.....
.....
.....

A gyermekek neve, születési helye, ideje, TAJ száma:

.....
.....
.....
.....

Az előző pontok betartása mellett a **Budavári Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ** vállalja, hogy a kapcsolattartás ideje alatt biztosítja a felek részére az együttlét szakmai és tárgyi feltételeit, rendelkezésre bocsátja az intézmény kapcsolattartási ügyeletének helyiségét.

A felek vállalják, hogy a kapcsolattartást akadályozó körülményekről a határozatban foglaltaknak megfelelően (általában a meghatározott időpontnál 48 órával előbb) értesítik az intézmény munkatársait, és a másik felet telefonon és/vagy e-mailen.

A kapcsolattartásra kötelezett fél és a kapcsolattartásra jogosult fél a fent leírtakat elolvasta, tudomásul vette, és annak tartalmát elfogadja és betartja.

Budapest,.....

.....
kapcsolattartásra kötelezett

.....
kapcsolattartásra jogosult

.....
kapcsolatügyeleti koordinátor

.....
mediátor